



COMUNE DI PARTINICO

CITTA' METROPOLITANA DI PALERMO

DETERMINAZIONE

SETTORE 1° - AFFARI GENERALI E RISORSE UMANE

Servizio 1° Segreteria Generale

Ufficio 1 - Segreteria Generale

E-mail ufficiorilevazionepresenze@comune.partinico.pa.it

risorseumane@pec.comune.partinico.pa.it

Tel 091/8913228 Fax 091/8913239

N° 1683 DEL 31/12/19

OGGETTO: DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 1191 DEL 04.11.2019 - PARZIALE RETTIFICA ED INTEGRAZIONE.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE RISORSE UMANE

Vista la Determinazione Sindacale n. 02 del 11.01.2019 con la quale nomina Responsabile del Settore Affari Generali e Risorse Umane la d.ssa Maria Pia Motisi.

Vista la proposta di determinazione formulata dal Responsabile del procedimento inerente l'oggetto;

Ritenuta la stessa regolare, corretta e conforme alle norme primarie e secondarie vigenti ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000 come applicabile nell'Ordinamento regionale:

DETERMINA

Di approvare la proposta inerente l'oggetto che si allega alla presente per farne parte integrante e sostanziale ed in conseguenza adottare il presente atto con la narrativa, la motivazione ed il dispositivo, di cui in proposta da intendersi qui integralmente riportate e trascritte.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

D.ssa Maria Pia Motisi



COMUNE DI PARTINICO

CITTA' METROPOLITANA DI PALERMO

DETERMINAZIONE

SETTORE 1° - AFFARI GENERALI E RISORSE UMANE

Servizio 3° - Risorse Umane e Sviluppo organizzativo

Ufficio 3 - Gestione presenze

E-mail ufficiorilevazionepresenze@comune.partinico.pa.it

risorseumane@pec.comune.partinico.pa.it

Tel 091/8913228 Fax 091/8913239

PROPOSTA DI PROVVEDIMENTO DETERMINATIVO

N° 266 DEL 24/12/2019

OGGETTO: DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 1191 DEL 04.11.2019 - PARZIALE RETTIFICA ED INTEGRAZIONE.

Il Responsabile del procedimento Rag. Concetta Concione

giusto provvedimento dirigenziale n. 105 del 05/02/2019 di attribuzione delle funzioni di Responsabile del Servizio adottato dal ° Segreteria Generale, che attesta di non trovarsi in nessuna ipotesi di conflitto di interesse in relazione al presente atto

Richiamata la determinazione dirigenziale n. 1191 del 04 11.2019 avente ad oggetto “*recupero somme indebitamente erogate a titolo di gettoni di presenza dai consiglieri comunali dal mese di novembre 2009. Compensazione con gettoni di presenza ancora da erogare e liquidazione dei saldi positivi*” il cui contenuto qui si intende integralmente ripetuto e trascritto;

Rilevato:

- **che** da un ricalcolo delle somme indebitamente erogate è emersa una differenza di € 1.669,14 portando l'importo da recuperare da € 192.754,69 a € 191.085,56;
- **che** i soggetti interessati sono stati opportunamente informati delle correzioni effettuate;

Evidenziato che il Comune di Partinico con deliberazione di C.C. n. 46 del 10/10/2018 ha dichiarato il dissesto finanziario dell'Ente, ai sensi degli artt. 244 e seguenti del TUEL (D.lgs. n. 267/2000) e, pertanto, il pagamento delle posizioni debitorie relative fino al 31.12.2016 risulta transitato alla competenza dell'Organo Straordinario di Liquidazione in quanto il debito è riferito a fatti ed atti di gestione verificatisi entro la predetta data;

Ritenuto opportuno, pertanto, provvedere alla modifica ed integrazione della predetta determinazione dirigenziale;

Visto il TUEL (D.Lgs. 267/2000 e s.m.i.)

Vista la Legge Regionale n. 30/2000 e s.m.i.;

Per le considerazioni e le motivazioni sopraesposte ed integralmente richiamate per fare parte del presente dispositivo:

PROPONE

1. **DI PRENDERE ATTO CHE**, da un ricalcolo delle somme indebitamente erogate a titolo di gettone di presenza è emersa una differenza di € 1.669,14 portando l'importo che dovrà essere restituito dagli ex e dagli attuali consiglieri comunali da € 192.754,69 a € 191.085,56, di cui la somma di € 183.645,17 risulta transitata alla competenza dell'Organo Straordinario di Liquidazione in quanto riferita a fatti ed atti di gestione verificatisi entro il 31 dicembre 2016, come di seguito riportato:

	GETTONI DA RECUPERARE	GETTONI GIA' PAGATI		IMPORTI DA RECUPERARE
ANNO 2009	433	1.251	34,61%	€ 8.803,42
ANNO 2010	2.075	5.584	37,16%	€ 42.403,68
ANNO 2011	2.278	5.640	40,39%	€ 45.993,09
ANNO 2012	2.857	5.387	53,04%	€ 40.382,59
ANNO 2013	785	1.521	51,61%	€ 11.198,07
ANNO 2013 BIS	186	1.282	14,51%	€ 3.922,43
ANNO 2014	529	2.997	17,65%	€ 11.119,23
ANNO 2015	432	2.431	17,77%	€ 9.028,69
ANNO 2016	525	1.745	30,09%	€ 10.793,97
COMPETENZA OSL	10.100			€ 183.645,17
ANNO 2017	483	1.592	30,34%	€ 7.422,92
ANNO 2018	97	264	36,74%	-€ 1.609,20
ANNO 2018 BIS	160	295	54,24%	€ 3.614,06
ANNO 2019	143	530	26,98%	-€ 1.987,39
	883	30.519	2,89%	€ 7.440,39

2. **DI DARE MANDATO** al Responsabile del Settore 3° Servizi Economico-Finanziari:
- a) **di annullare** l'accertamento n. 883/2019 al cap.765 "introiti e rimborsi diversi" di € 192.754,69;
 - b) **di accertare** al cap.765 "introiti e rimborsi diversi" € 7.440,39 di competenza del bilancio dell'Ente in quanto riferiti a periodi successivi al 31.12.2016;
3. **DI PRENDERE ATTO CHE** la somma di € 183.645,17, transitata alla competenza dell'Organo Straordinario di Liquidazione in quanto riferita a fatti ed atti di gestione verificatisi entro il 31 dicembre 2016, sarà oggetto di successivo accertamento nelle scritture contabili del predetto Organismo.
4. **DI PRENDERE ATTO CHE** per i versamenti già effettuati dagli attuali o ex consiglieri comunali relativi ai periodi antecedenti il 2016, si provvederà al trasferimento delle somme sul conto corrente bancario intestato all'Organo Straordinario di Liquidazione.

5. **DI PRENDERE ATTO CHE** il procedimento, di cui al presente provvedimento, volto al recupero delle somme indebitamente erogate a titolo di gettoni di presenza, anche se percepite in buona fede, presenta carattere di doverosità e costituisce esercizio, ai sensi dell'articolo 2033 del codice civile, di un vero e proprio diritto soggettivo a contenuto patrimoniale, non rinunciabile, in quanto correlato al conseguimento di quelle finalità di pubblico interesse, cui sono istituzionalmente destinate le somme indebitamente erogate.
6. **DI STABILIRE CHE** il presente provvedimento, così come la precedente determinazione n. 1191/2019, è utile quale atto interruttivo della prescrizione ai sensi degli articoli 1219 e 2943 del Codice Civile.
7. **DI TRASMETTERE** il presente provvedimento al Commissario Straordinario, al Segretario Generale, al Presidente del Collegio dei revisori, ed al Presidente del Consiglio Comunale.
8. **DI RENDERE NOTO CHE:**
- ✓ che la struttura amministrativa competente è il Settore "*Affari Generali e Risorse Umane*";
 - ✓ che il responsabile del procedimento è la rag. Concetta Concone- Responsabile del Servizio 1° Segreteria Generale;
 - ✓ che avverso il presente provvedimento è consentito ricorso straordinario al Presidente della Regione Siciliana e giurisdizionale al Tribunale amministrativo regionale rispettivamente entro 120 e 60 giorni a partire dal giorno successivo alla pubblicazione all'albo pretorio online del presente provvedimento.

Il Responsabile dell'Ufficio
Segreteria Generale
Sig. G. Di Liberto

Il Responsabile del Servizio 1°
Segreteria Generale
Rag. C. Concone

**VISTO DEL RESPONSABILE DEL SETTORE ECONOMICO FINANZIARIO ALLEGATO
 ALLA PROPOSTA AVENTE AD OGGETTO:
 DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 1191 DEL 04.11.2019 -
 PARZIALE RETTIFICA ED INTEGRAZIONE.**

**VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE
 E DI
 ATTESTAZIONE DELLA COPERTURA FINANZIARIA**

La presente determinazione non necessita di visto di regolarità contabile in quanto non comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente.

Sulla presente determinazione, ai sensi dell'articolo 147 bis, comma 1, D. Lgs. 267/2000 come applicabile nell'Ordinamento regionale, il visto di regolarità contabile:

SI APPONE

NON SI APPONE per le motivazioni allegate.

Sulla presente determinazione, ai sensi degli articoli 147 bis, comma 1, e 151, comma 4, D. Lgs. 267/2000D. Lgs. 267/2000 come applicabile nell'Ordinamento regionale, il visto di regolarità contabile con attestazione della copertura finanziaria :

SI APPONE

e si attesta l'avvenuta registrazione del seguente impegno di spesa:

Descrizione	Importo	Capitolo	Missione	Pre-Imp.	Imp.

si attesta l'avvenuta registrazione della seguente diminuzione di entrata :

Descrizione	Importo	Capitolo	Missione	Pre-Acc.	Acc.

NON SI APPONE per le motivazioni allegate.

Partinico, li .././.....

Il Responsabile del Settore

.....

Controdeduzioni del Settore alle osservazioni di cui al visto del Responsabile del Settore Economico finanziario

Osservazioni contro dedotte dal Responsabile del Settore con nota mail prot _____ n _____.

Visto di regolarità contabile e della attestazione di copertura finanziaria confermato: SI NO

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che la presente determinazione è stata affissa, in copia, all'Albo Pretorio *on line* del Comune per 15 giorni consecutivi dal _____ al _____ al n. _____

Partinico, li _____ Il Responsabile della pubblicazione on line _____
